

Gefahrstoffkataster

- **Vorteile**

- universitätsweit genutztes einheitliches System zur Verwaltung von Gefahrstoffen
- Übersicht über und Verwaltung der Gefahrstoffe in den Struktureinheiten z.B. in den Arbeitsgruppen
- automatische Generierung von zu einem Stoff zugehörigen Stoffdaten (Summenformel, CAS-Nummer, Gefahrensymbol / Kennbuchstabe, R- und S-Satz, Namenssynonyme, physikalische Daten ...)
- übergreifendes Suchen nach einer Chemikalie in den Beständen der gesamten Universität
- Aktualisierung veränderter Stoffdaten in der Datenbank, die diesem System zugrunde liegt

- **Zwei Nutzergruppen**

- a) Nutzer mit Schreib- /Leserechten → nur im Bestand der Arbeitsgruppe
- b) „Beobachter“ nur Leserechte im Bestand der Arbeitsgruppe + Chemikalienlager

- **Zugang**

<http://www.uni-rostock.de/kataster>

Autorisierung mit RZ-Account ((Login-Name, Passwort)

Login in das Katastersystem (Login-Name, Passwort)

-Schreibrechte: Daten wie sie mir geschickt wurden

-Leserechte → Eingabe der Daten direkt bei Dr Wustrack am Rechner
→ Account gilt für alle Mitglieder der Arbeitsgruppe

- **Etiketten** → Drucken von Etiketten

Variation der Etikettenformate möglich

- **Passwort:**

-Usergruppe mit Schreibrechten

Passwortänderung möglich

Änderung des Login-Namens nur durch den Administrator

-Usergruppe mit Leserechten: keine Möglichkeit der Änderung von Passwort oder Login-Name (Änderung nur durch den Administrator)

- **Hilfe** → Auflistung von Hilfethemen

- **Info** → Auflistung von: Gefahrensymbole, Wortlaut der R- und S-Sätze, UN-Nummern, ADR-Nummern (für Gefahrguttransporte)

- **Sicherheitsdatenblätter** → online Suche nach Sicherheitsdatenblättern

-Durchführung der Suche nach den aufgelisteten Suchfunktionen → unter SDB Auswahl der gewünschten Sprache

- **ESIS** → online Zugang zum European chemical Substances Information System

(<http://ecb.jrc.it/esis/index.php>)

- **Bestände** → Auflistung der Bestände der Arbeitsgruppe in tabellarischer Form
 - Einträge in der Tabelle sind teilweise mit Informationen hinterlegt, diese werden sichtbar durch Anklicken mit dem Cursor (ausprobieren) z.B.
 - Summenformel → Angabe der zugehörigen Molmasse
 - R-Satz → Angabe des zugehörigen Wortlauts
 - Anklicken der Spaltentitel → Sortieren nach dem Spalteninhalt
 - Anklicken der Bestandsmenge → Änderung der Bestandsmenge, von Bestandsdetails und Standortdetails
 - rotes Kreuz (letzte Spalte der Tabelle) → Löschen des zugehörigen Datensatzes (nur bei Schreibrechten)
 - Suchmaske über der Bestandstabelle → Suche im Bestand nach unterschiedlichen Suchkategorien (Name, Summenformel, CAS-Nummer)
 - Beispiel:
 - Eingabe: Chloroform unter der Suchoption „Namens-Filter“ → es wird kein Bestand gefunden (Aufsetzen auf kommerzielle Datenbank mit festgelegten Stoffnamen)
 - Stoffname in der Datenbank für Chloroform lautet: Trichlormethan
 - besser Eingabe: CHCl_3 (Summenformel) oder CAS-Nummer
 - Verwendung des Platzhalterzeichens „*“ → Suche nach Fragmenten der Suchkategorie z.B. *bensoesäure* → Auflistung aller Substanzen mit diesem Namensfragment

- **Neuer Stoff** → Eingabe neuer Stoffe in die Bestandstabelle

Anlegen eines neuen Stoffes

Eingabe der CAS-Nummer (ist eindeutig) oder des Namens (Problem Nomenklatur!)

Prüfen anklicken → Überprüfung ob Datensatz in der Datenbank vorhanden ist, wenn ja

erscheint der Satz „Es gibt bereits einen Datensatz ... klicken Sie jetzt blaues „hier“ →

Anklicken von blauem „hier“ → folgende Tabelle erscheint, dort Anklicken der mit einem Pfeil gekennzeichneten Symbole

Gefahrstoff	EBA	CAS-Nr.	Formel ⓘ	Gefahrensymbole	R/S-Sätze	🔍	📄	📄	📄	📄
Benzol		71-43-2	C_6H_6		R: 45-46-11-36/38-48/23/24/25-65 S: 53-45					

↑
Erstellung einer Betriebsanweisung

↑
Auflistung von Stoffdaten

↑
Namenssynonyme

↑
Eingabe der Bestandsmenge

-Eingabe der Bestandsmenge → Öffnen einer neuen Tabelle in einem neuen Fenster

Eingabe der Bestandsmenge und Auswählen der Mengeneinheit (g, kg, ...)

Optional: Eingabe von Bestands- und Standortdetails

-falls für eine Verbindung kein Stoffdatensatz vorliegt ist ein neuer Datensatz zu erstellen

Prüfung auf einen Stoff hat keinen Treffer ergeben → nach kurzem Warten öffnet sich ein

neues Fenster → vor dem Fortfahren unbedingt eine Suche nach der CAS-Nummer durchführen!! → dann Anklicken von „Stoffdatensatz neu anlegen“ und anschließend von „Datensatz bearbeiten“ → in neuer Tabelle Anklicken des Symbols für einen Stift (Spalte 8) und Eintragen der erforderlichen Daten

Ein neuer Stoff wird zunächst mit dem Prüfstatus „ungeprüft“ angelegt. Die Zuweisung des Prüfstatus „geprüfter Stoff“, erfolgt nach Überprüfung durch den Administrator.

Gehen Sie vorsichtig mit dem Anlegen neuer Stoffdatensätze um! Führen Sie diese Operation nur durch, wenn ein Stoff zweifelsfrei nicht in der Datenbank vorhanden ist (Prüfung nach der CAS-Nummer). Neu synthetisierte Stoffe sollten nicht in das Kataster aufgenommen werden.

• Stoffliste

Suche nach einem Stoff im Bestand der Arbeitsgruppe oder im Gesamtbestand der Universität (nur autorisierte Personen, am Institut für Chemie Herr Mamerow)

Durchführung der Stoffsuche basierend auf den aufgelisteten Suchkategorien

Anklicken des Symbols für eine Tabelle (vorletzte Spalte)

①	Gefahrstoff	EBA	CAS-Nr.	Formel ①	Gefahrensymbole	R/S-Sätze	Bestand [g]	①	①	①
	Aceton		67-64-1	C ₃ H ₆ O	 	R: 11-36-66-67 S: 2-9-16-26	163310			

Auflistung der Bestände

• Schnellsuche

Diese Funktion kann von oben beschriebenen Nutzergruppen nicht verwendet werden.

Betriebsanweisungen

1.) Nutzer mit Schreibrechten

Anlegen und Einsicht unter „Neuer Stoff“ → Durchführung der Stoffsuche wie oben beschrieben bis Tabelle wie oben dargestellt erfolgt → Anklicken des Symbols für einen Drucker in der Spalte EAB (Einzelbetriebsanweisung) → Eintragen des Arbeitsplatzes → Betriebsanweisung erscheint als pdf-Datei

2.) Nutzer mit Leserechten

„Stoffliste“ anklicken

Durchführung der Stoffsuche basierend auf den aufgelisteten Suchkategorien

Anklicken des Symbols für die Einzelbetriebsanweisung (EAB)

Gefahrstoff	EBA	CAS-Nr.	Formel ①	Gefahrensymbole	R/S-Sätze	
Aceton		67-64-1	C ₃ H ₆ O	 	R: 11-36-66-67 S: 2-9-16-26	163310

Erstellung einer Betriebsanweisung

- Betriebsanweisungen sind Handlungsanweisungen und Informationsquellen für folgende Kategorien:
 - Gefahren für Mensch und Umwelt
 - Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln
 - Verhalten im Gefahrenfall
 - Erste Hilfe
 - Sachgerechte Entsorgung

Sicherheitsdatenblätter

- Informationsquelle für folgende Kategorien:
 - Stoff- / Zubereitungs- und Firmenbezeichnung
 - Zusammensetzung / Angabe der Bestandteile
 - Mögliche Gefahren
 - Erste-Hilfe-Maßnahmen
 - Maßnahmen zur Brandbekämpfung
 - Maßnahmen bei unbeabsichtigter Freisetzung
 - Handhabung und Lagerung
 - Expositionsbegrenzung und persönliche Schutzausrüstungen
 - Physikalischen und chemischen Eigenschaften
 - Stabilität und Reaktivität
 - Angaben zur Toxikologie
 - Umweltbezogene Angaben
 - Hinweise zur Entsorgung
 - Angaben zum Transport
 - Rechtsvorschriften
 - sonstige Angaben

Suchen im Gesamtbestand der Universität

- Einloggen als „Superbeobachter“ (Zugang nur für autorisierte Personen)
- „Stoffliste“ anklicken
- Durchführung der Stoffsuche basierend auf den aufgelisteten Suchfunktionen
- Anklicken des Symbols für eine Tabelle (vorletzte Spalte)

	Gefahrstoff	EBA	CAS-Nr.	Formel	Gefahrensymbole	R/S-Sätze	Bestand [g]			
	Aceton		67-64-1	C ₃ H ₆ O		R: 11-36-66-67 S: 2-9-16-26	163310			

Auflistung der Bestände